

# 5W1H gyakorlat

## Feladat: Késés a projektben

### Helyzet:

Egy építőipari projekt keretében egy új irodaépület építése zajlik. Az eredeti ütemterv szerint az épületnek 2025. február végére el kellene készülnie. Azonban a csapat jelentette, hogy késések várhatók, és valószínű, hogy az épület csak áprilisra készül el.

### Feladtleírás:

Használd az **5W1H módszert**, hogy elemezd a késés okait, és készíts egy átlátható problémameghatározást! Minden kérdéscsoportnál válaszolj az adott szempontokra.

### Lépések:

#### 1. Mi? (What?)

- o Mit takar a késés?
- o Milyen munkálatok nem haladnak megfelelően?
- o Mi az elvárt eredmény, és mi a jelenlegi helyzet?

#### 2. Ki? (Who?)

- o Kik az érintettek ebben a problémában? (pl. alvállalkozók, projektmenedzserek, beszállítók)
- o Kinek a munkája okozta vagy érinti a késést?

#### 3. Hol? (Where?)

- o A projekt melyik fázisában (vagy helyszínén) történt a probléma?
- o Hol vannak az elmaradások (pl. alapozás, szerkezetépítés, anyagszállítás)?

#### 4. Mikor? (When?)

- o Mikor kezdődött a probléma?
- o Mikor vált nyilvánvalóvá a késés?
- o Milyen határidőket nem tartottak be?

## 5. Miért? (Why?)

- o Miért jelentkezett a késés?
- o Miért nem érkezett meg időben egy szükséges anyag?
- o Miért volt lassabb a munka a tervezettnél?

## 6. Hogyan? (How?)

- o Hogyan érinti ez a késés a teljes projektet és a költségvetést?
- o Hogyan lehetne orvosolni a problémát, hogy minimalizáljuk a csúszást?
- o Hogyan előzhető meg hasonló késés a jövőben?

### Eredmény:

Írd le a válaszaidat egy strukturált formában, például táblázatként vagy jegyzőkönyvként. Ez segít átlátni a problémát, és előkészíti a megoldási tervet.

### Plusz feladat:

Miután kitöltötted az 5W1H-t, fogalmazz meg egy rövid **cselekvési tervet**, amely legalább három lépésből áll. Ezek a lépések konkrét megoldások legyenek a problémára!

## Megoldás:

### Példa válaszok:

Amennyiben még nem dolgoztál ki konkrét válaszokat, az alábbi mintát használhatjuk a megbeszéléshez:

#### 1. Mi? (What?)

- **Mi a probléma?** Az épület átadása késik az eredetileg tervezett februári határidőhöz képest.
- **Miért jelent ez gondot?** Ez a késés kötbért vonhat maga után, és az ügyfél elégedetlenségét okozza.
- **Milyen konkrét terület érintett?** A szerkezetépítési munkálatok nem haladnak a tervezett ütemben.

#### 2. Ki? (Who?)

- **Kik érintettek?** A szerkezetépítést végző alvállalkozók, a projektmenedzserek, valamint az anyagszállítók.
- **Ki felelős a késésért?** Egy alvállalkozó nem biztosított elegendő munkaerőt, és az anyagbeszállító is késve szállított.

#### 3. Hol? (Where?)

- **Hol jelentkezett a késés?** A projekt helyszínén, a szerkezetépítési szakaszban.
- **Van-e konkrét helyszín vagy részleg?** Az alapozási munkák és az anyagtárolás helyszíne is érintett.

#### 4. Mikor? (When?)

- **Mikor kezdődött a probléma?** Január elején derült ki, hogy az alvállalkozó nem tudja tartani az ütemtervet.
- **Mikor vált nyilvánvalóvá a késés?** Január közepére egyértelművé vált, hogy nem tartható a februári határidő.

#### 5. Miért? (Why?)

- **Miért történt a probléma?** Az alvállalkozónak munkaerőhiánya van, és a beszállító késése miatt az anyagok nem érkeztek meg időben.
- **Miért nem történt korábban beavatkozás?** A probléma okait nem azonosították időben, és a kommunikáció hiányos volt a felek között.

## 6. Hogyan? (How?)

- **Hogyan érinti ez a teljes projektet?** A késés miatt a teljes átadási határidő csúszik, ami költségnövekedést és ügyfélelégedetlenséget eredményezhet.
- **Hogyan lehet orvosolni?** Sürgősségi munkaerő-toborzás az alvállalkozónál, a beszállítóval kötött szerződés újratárgyalása, és a projektmenedzsment szorosabb kontrollja.